



Západo moravská vysoká škola Třebíč

obecně prospěšná společnost

Zakladatelé: Město Třebíč, Hospodářská komora Třebíč, Vivat Academia, a.s.

Okružní 935, 674 01 Třebíč

SMĚRNICE PRO REALIZACI BAKALÁŘSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMŮ ZÁPADO MORAVSKÉ VYSOKÉ ŠKOLY TŘEBÍČ O.P.S.

V souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a Studijním a zkušebním řádem Západo moravské vysoké školy Třebíč, o.p.s., vydává rektor tuto Směrnici pro realizaci bakalářských studijních programů:

Základní ustanovení

Článek 1

1. Směrnice pro realizaci bakalářských studijních programů (dále jen „směrnice“) stanoví v návaznosti na Studijní a zkušební řád Západo moravské vysoké školy Třebíč, o.p.s., (dále jen „SZŘ“) a zákon č. 111/1998 Sb. o vysokých školách (dále jen „zákon“), pravidla vyplývající ze specifik těchto studijních programů uskutečňovaných Západo moravskou vysokou školou Třebíč, o.p.s.
2. Studium v uvedených studijních programech je organizováno na základě kreditního systému s ročníkovou strukturou.

Přijetí ke studiu, zápis, imatrikulace

Článek 2

1. Přijímání studentů se řídí Statutem Západo moravské vysoké školy Třebíč, o.p.s., Studijním a zkušebním řádem ZMVŠ Třebíč, o.p.s. a tímto vnitřním předpisem. Podmínky přijímacího řízení jsou každoročně vyhlašovány rektorem, a to nejpozději čtyři měsíce před stanoveným termínem pro jejich konání.
2. Uchazeč přijatý ke studiu se stává studentem Západo moravské vysoké školy Třebíč, o.p.s., provedením zápisu do ročníku, kterým zahajuje studium; zápis je spojen s vydáním průkazu studenta.
3. Imatrikulace je slavnostní akt, při kterém student složí akademický slib a stane se tím členem akademické obce. Účast studentů prvních ročníků je povinná.

Studijní plány

Článek 3

1. Absolvování předmětů, které jsou ve studijních plánech označeny jako povinné, nebo povinně volitelné jsou nutnou podmínkou pro řádné ukončení příslušného studijního programu. Stejně podmínky platí pro volitelný předmět - cizí jazyk.
2. Předměty, které jsou ve studijních plánech označeny jako volitelné, nemusí student absolvovat pro řádné ukončení příslušného studijního programu.

Organizace výuky

Článek 4



Západo moravská vysoká škola Třebíč

obecně prospěšná společnost

Zakladatelé: Město Třebíč, Hospodářská komora Třebíč, Vivat Academia, a.s.

Okružní 935, 674 01 Třebíč

1. Pro výuku jsou studenti rozděleni do přednáškových a studijních skupin.
2. Počet studentů ve studijní skupině nepřesahuje zpravidla 30.
3. Pro přednášky jsou studijní skupiny spojovány do přednáškových skupin. Spojování vychází ze studijních plánů a je limitováno kapacitou poslucháren určených pro přednášky.
4. Doplnkovou formou výuky jsou konzultace. Každý vyučující je povinen vypsát konzultace v rozsahu alespoň dvě hodiny týdně (vyjma období hlavních a vánočních prázdnin).

Zápočet a klasifikovaný zápočet

Článek 5

1. Zápočtem potvrzuje vyučující, pověřený vedením příslušné formy výuky, pro kterou je zápočet předepsán, že student splnil požadavky stanovené pro příslušný předmět. Podmínky pro udělení zápočtu stanoví vyučující a na začátku výuky v příslušném semestru s nimi seznámí studenty. Podmínkou pro udělení zápočtu mohou být aktivní účast ve výuce, úspěšné absolvování ústních nebo písemných kontrol a testů, vypracování seminárních a semestrálních úloh, absolvování praxe nebo exkurze a splnění dalších úkolů v termínech, které určí vyučující.
2. Zápočet se uděluje nejdříve v posledním týdnu výuky v příslušném semestru (dále „zápočtový týden“).
3. Student, který nesplnil podmínky pro udělení zápočtu v zápočtovém týdnu příslušného semestru, může splnit podmínky pro jeho udělení nejvýše ve dvou náhradních termínech určených vyučujícím, nejpozději však do konce zkouškového období v příslušném semestru.
4. Klasifikovaný zápočet je zápočet, při kterém se úroveň splnění požadavků klasifikuje známkou, přičemž u takového předmětu není předepsaná zkouška. Pro klasifikované zápočty platí odst. 2., 3., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11. článku 8 jako pro zkoušky.
5. Klasifikovaný zápočet se uděluje v zápočtovém týdnu nebo ve zkouškovém období semestru, ve kterém byl předmět vyučován.
6. Zápočet nebo klasifikovaný zápočet je nutné získat nejpozději do konce zkouškového období semestru, ve kterém byl předmět vyučován.
7. Student, kterému nebyl udělen zápočet nebo klasifikovaný zápočet může požádat vedoucího katedry, která předmět zajišťuje o přezkoumání. Jeho rozhodnutí je konečné (viz též odst. 3. čl. 14 SZŘ).
8. Pokud student nezíská zápočet nebo klasifikovaný zápočet z předmětu, jehož absolvování je pro daný studijní program povinné a který má student zapsán podruhé, je mu studium ukončeno.



Západomoravská vysoká škola Třebíč

obecně prospěšná společnost

Zakladatelé: Město Třebíč, Hospodářská komora Třebíč, Vivat Academia, a.s.

Okružní 935, 674 01 Třebíč

9. Student má právo nahlížet do všech písemných materiálů jim vypracovaných, souvisejících se zápočtem nebo klasifikovaným zápočtem, které byly hodnoceny učitelem. Učitel je povinen sdělit důvody hodnocení pokud je o ně studentem požádán.

10. Námitky k hodnocení veškerých písemných materiálů souvisejících se zápočtem nebo klasifikovaným zápočtem může student vznést nejpozději do jednoho měsíce po zveřejnění hodnocení učitelem.

Zkouška Článek 6

1. Ke zkoušce lze připustit studenta, kterému byl udělen zápočet z příslušného předmětu (pokud je předepsán).

2. Zkoušku konají studenti u vyučujícího pověřeného výukou předmětu (s výjimkou uvedenou v odst. 12 tohoto článku) nebo u pedagoga pověřeného vedoucím katedry (dále „zkoušející“).

3. S rámcovými podmínkami zkoušky seznámí zkoušející studenty na začátku výuky v příslušném semestru. Tyto podmínky jsou rovněž uvedeny v Dokumentaci o předmětu. Zkoušející je povinen alespoň dva týdny před ukončením výuky v příslušném semestru stanovit upřesněné požadavky pro úspěšné vykonání zkoušky současně s kritérii klasifikace, informovat o průběhu zkoušky, způsobu přihlašování ke zkoušce a o zkušebních termínech.

4. Zkoušky za zimní semestr se konají ve zkušebním období zimního semestru, zkoušky za letní semestr ve zkušebním období letního semestru. Zkoušející může vypsát též zkušební termíny v zápočtovém týdnu příslušného semestru (tzv. předtermíny).

5. Zkoušející je povinen vypsát alespoň 2 zkušební termíny během zkušebního období semestru, ve kterém je zkouška předepsána a celkem takový počet zkušebních termínů, aby součet všech míst pro přihlášení ke zkoušce byl alespoň 1,5 násobek počtu studentů majících zkoušku konat.

6. Vypsaný termín zkoušky je pro zkoušejícího závazný. Může jej zrušit výhradně vedoucí katedry, jestliže mu okolnosti nedovolují určit jiného zkoušejícího. V takovém případě je vedoucí katedry povinen řešit vzniklou situaci po dohodě se zkoušejícím a tuto skutečnost rovněž oznámit studentům prostřednictvím informačního systému školy.

7. Pokud se student nemůže v termínu dostavit ke zkoušce, je povinen se omluvit ústně nebo písemně zkoušejícímu předem nebo nejpozději do pěti pracovních dnů po příslušném termínu. Za mimořádných okolností lze provést omluvu písemně na studijní oddělení. O důvodnosti omluvy rozhoduje zkoušející. Pokud se student bez omluvy ke zkoušce nedostavil nebo pokud zkoušející jeho omluvu neuzná, klasifikuje se zkouška známkou „nevyhovující“ (odst. 8 tohoto článku).

8. Výsledek zkoušky se klasifikuje známkami:

A	výborně	1	vynikající výkon pouze s drobnými chybami,
B	velmi dobře	1,5	nad průměrným standardem, avšak s chybami,



Západo moravská vysoká škola Třebíč

obecně prospěšná společnost

Zakladatelé: Město Třebíč, Hospodářská komora Třebíč, Vivat Academia, a.s.

Okružní 935, 674 01 Třebíč

C	dobře	2	celkově solidní výkon s řadou zřetelných chyb,
D	uspokojivě	2,5	přijatelný výkon, ale s významnými nedostatky,
E	dostatečně	3	výkon splňuje minimální požadavky,
F	nedostatečně	-	je zapotřebí podstatné množství práce.

Zkoušející může při stanovení klasifikace přihlídnout i k výsledkům průběžné kontroly studia (např. hodnocení cvičení, seminářů, apod.). Student má právo nahlížet do veškerých písemných materiálů jim vypracovaných souvisejících se zkouškou, které byly hodnoceny učitelem. Učitel je povinen sdělit důvody klasifikace, pokud je o ně studentem požádán.

9. Výsledek zkoušky zapisuje zkoušející předepsaným způsobem do zkušební zprávy a v případě klasifikace 1, 2, 3 slovní formulací do výkazu o studiu. Opravu ve zkušební zprávě a výkazu o studiu může provést výhradně zkoušející, a to v případě nedopatření nebo omylu. Oprava musí být provedena nezpochybnitelným způsobem a stvrzena na vhodném místě podpisem zkoušejícího.

10. Student splňující podmínku uvedenou v odst. 1 tohoto článku má právo konat zkoušku v řádném termínu. Je-li u řádného termínu klasifikován známkou „nevyhovující“ má právo opakovat zkoušku v 1. opravném termínu. Je-li u 1. opravného termínu klasifikován známkou „nevyhovující“ má právo opakovat zkoušku ve druhém opravném termínu. V mimořádných případech a se souhlasem rektora může student na vlastní žádost konat zkoušku před komisí. Žádost podává k vedoucímu příslušné katedry, který ji s doporučujícím/nedoporučujícím stanoviskem postoupí rektorovi. V případě souhlasu rektora vedoucí katedry nejpozději do týdne jmenuje nejméně tříčlennou komisi a stanoví termín konání zkoušky. Zkoušející musí být členem, nemůže však být jejím předsedou.

11. Zkoušející je oprávněn klasifikovat studenta u zkoušky známkou „nevyhovující“, jestliže student po převzetí zkušebních otázek od zkoušky před jejím dokončením z vlastního rozhodnutí odstoupil nebo se v průběhu zkoušky dopustil jednání, které je zkoušejícím klasifikováno jako podvod.

12. Vedoucí katedry, která předmět zajišťuje, má právo rozhodnout o konání zkoušky před komisí, kterou jmenuje.

13. Stanovení klasifikace u zkoušky je plně v kompetenci zkoušejícího (s výjimkou uvedenou v odst. 12. a 13. tohoto článku).

Podmínky pro pokračování ve studiu

Článek 7

1. Splnění podmínek pro pokračování ve studiu se provádí v rámci kontroly studia při zápisu do dalšího roku studia. Výjimku tvoří studenti závěrečného ročníku bakalářského studia, u nichž se kontrola studia provádí bezprostředně po ukončení zkuškového období posledního semestru; termíny kontroly studia jsou stanoveny závazným časovým plánem výuky akademického roku.



Západoomoravská vysoká škola Třebíč

obecně prospěšná společnost

Zakladatelé: Město Třebíč, Hospodářská komora Třebíč, Vivat Academia, a.s.

Okružní 935, 674 01 Třebíč

2. Termíny zápisu, které stanoví rektor, jsou uvedeny v závazném časovém plánu akademického roku. Zápisem získává student právo účastnit se výuky a hlásit se v určených termínech k předepsaným formám kontroly studia (zápočtům, klasifikovaným zápočtům, zkouškám). Pokud student neprovede bez omluvy zápis, případně kontrolu studia ve stanoveném termínu, nebo není-li jeho omluva podaná písemně do 5 pracovních dnů po stanoveném termínu rektorovi přijata, je mu podle § 56 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, v platném znění, ukončeno studium.

3. Při zápisu je student povinen zapsat do výkazu o studiu a předepsané dokumentace studijního oddělení všechny povinné a povinně volitelné předměty předepsané studijním plánem dalšího ročníku studia (pokud není studentem závěrečného ročníku) a dále všechny nezakončené povinné a povinně volitelné předměty, které měl zapsány v předchozím akademickém roce. Je-li předmět, který je zakončen zkouškou po předchozím udělení zápočtu zapisován podruhé, je příslušný zápočet uznán pokud byl již předtím získán. V případě, že zápočet nebyl získán, bere na sebe student plně břemeno vyplývající z možných rozvrhových komplikací.

4. Student splňuje podmínky pro zápis do dalšího roku studia jestliže:

a) získal alespoň 45 kreditů z předmětů zapsaných v předcházejícím akademickém roce a současně

b) žádný z nezakončených předmětů zapsaných v předchozím akademickém roce nebyl již zapsán podruhé

a současně

c) nezakončil některý z povinných nebo povinně volitelných předmětů předepsaných studijním programem příslušného oboru.

Každý z nezakončených povinných nebo povinně volitelných předmětů student zakončuje v režimu příslušného ročníku, pro který je předmět zapsán. Totéž platí pro volitelný předmět cizí jazyk. Student závěrečného ročníku pak v důsledku toho koná státní závěrečnou zkoušku v bezprostředně následujícím dalším vypsáném termínu jako v povinném termínu řádném; v takovém případě může rektor studentovi přerušit studium do termínu konání státní závěrečné zkoušky. Pokud student podmínky a), b), c) nesplní, je mu studium ukončeno (viz též čl. 20 odst. 1. SZŘ).

5. Student, který splňuje podmínku pro zápis do dalšího roku studia, je zapsán do dalšího roku studia současně s postupem do dalšího ročníku studia podle studijního plánu příslušného oboru studijního programu s výjimkou studentů závěrečného ročníku studia.

6. Studenti závěrečných ročníků, kteří nezakončili všechny povinné a povinně volitelné předměty předepsané studijním programem příslušného oboru, konají zápis do dalšího roku studia v termínech stanovených pro závěrečný ročník studia.

7. V případech hodných zřetele (viz též čl. 20 odst. 3. SZŘ) může rektor studentovi na jeho písemnou žádost prominout splnění některé z podmínek pro zápis do dalšího roku studia, příp. určí zvláštní organizaci a průběh studia (viz čl. 11. Individuální studium).

8. Student, který má povoleno individuální studium dle čl. 11 provádí zápis podle schváleného individuálního studijního plánu.



Západomoravská vysoká škola Třebíč

obecně prospěšná společnost

Zakladatelé: Město Třebíč, Hospodářská komora Třebíč, Vivat Academia, a.s.

Okružní 935, 674 01 Třebíč

Přerušeni studia

Článek 8

1. Student může požádat rektora o přerušeni studia. V žádosti musí uvést důvod a dobu přerušeni. Jestliže rektor žádosti vyhová, stanoví současně začátek a konec přerušeni tak, aby byl dodržen studijní a zkušební řád a návaznosti v učebním plánu. Přerušeni studia v průběhu zahajovacího semestru je možné pouze ve výjimečných případech, zejména z důvodů zdravotních.

2. V souladu s ustanovením čl. 22 Studijního a zkušebního řádu ZMVŠ Třebíč, o.p.s. lze přerušeni studia lze dovolit pouze studentovi, který současně splňuje tyto podmínky:

a) v okamžiku podání žádosti je zapsán,

b) do okamžiku podání žádosti plní adekvátně všechny studijní povinnosti stanovené učebním plánem; požádá-li student o přerušeni studia během letního semestru, je povolení přerušeni vázáno podmínkou získání alespoň 20 kreditů za zimní semestr. Výjimku z podmínky b) může jen z prokazatelně mimořádně závažných, zejména zdravotních, důvodů udělit rektor.

3. Studium lze souvisle přerušit nejvýše na dva roky. Výjimku může povolit rektor. Zpravidla se studium přerušuje na jeden rok. Studium lze přerušit i opakovaně, přičemž maximální doba studia od prvního zápisu do studia ve studijním programu do jeho ukončení je v bakalářském studijním programu šest akademických roků.

Po uplynutí doby stanovené pro přerušeni studia se musí student nejpozději do pěti pracovních dnů dostavit k zápisu. Pokud tak bez omluvy neučiní, nebo jeho omluva podaná písemně rektorovi nabyla přijata, je mu podle § 56 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, v platném znění ukončeno studium. V případě, že student provádí zápis po přerušeni, jehož doba je kratší než jeden rok, zapisuje se do ročníku, ve kterém by se nacházel, kdyby mu studium nebylo přerušeno.

4. Na začátku přerušeni studia se musí student neprodleně dostavit na studijní oddělení s výkazem o studiu a průkazem studenta, které budou během přerušeni studia uloženy v jeho osobním spise.

5. Po přerušeni studia může rektor předepsat vykonání rozdílových zkoušek (např. v důsledku změn studijních plánů).

6. Po dobu přerušeni studia nemá student práva ani povinnosti studenta vysoké školy, zůstává však v evidenci studijního oddělení. Student má povinnost informovat o přerušeni studia všechny instituce a orgány, kterých se tato skutečnost týká.

7. Rektor může přerušit studium v důsledku čl. 13 odst. 20 (viz dále).

Individuální studium

Článek 9

1. Individuálním studiem se rozumí studium, kdy student studuje podle individuálního studijního plánu. Individuální studijní plán určuje zvláštní organizaci studia a jeho časové rozložení.



Západo moravská vysoká škola Třebíč

obecně prospěšná společnost

Zakladatelé: Město Třebíč, Hospodářská komora Třebíč, Vivat Academia, a.s.

Okružní 935, 674 01 Třebíč

2. Individuální studijní plán povoluje a určuje rektor na základě žádosti studenta, a to zpravidla na jeden akademický rok.

3. Rektor může povolit individuální studium pouze studentovi, který prokazuje nadání a talent vynikajícími studijními výsledky nebo studentovi, kterému vážné důvody, zejména zdravotní, znemožňují obecně platný režim studia. Studentům zahajovacího ročníku studia může rektor povolit individuální studium zcela výjimečně z mimořádně závažných důvodů.

4. Při stanovení individuálního studijního plánu rektor vychází z vyjádření vedoucích kateder. V případě, že student obdrží souhlas s individuálním studiem, vypracuje ve spolupráci s vyučujícím rozpis individuálního studijního plánu na příslušný rok (příp. semestr) s uvedením termínů kontroly plnění studijních povinností; termíny a podmínky individuálního plánu určují vyučující, příp. vedoucí kateder. Kopii tohoto plánu s uvedením všech předmětů předepsaných učebním plánem opatřenou podpisy všech vyučujících a vedoucích kateder předá student studijnímu oddělení nejpozději do jednoho měsíce po obdržení souhlasu s individuálním studiem. Pokud tak student neučiní, bude mu individuální studium zrušeno.

5. Rektor může zrušit individuální studium studentovi, který nesplní studijní povinnosti v souladu s individuálním studijním plánem. Je-li studentovi individuální studium zrušeno, plní povinnosti podle platného učebního plánu.

Uznání části studia

Článek 10

1. Rektor může uznat zápočty, klasifikované zápočty a zkoušky, pokud od jejich vykonání neuplynulo více než 5 let.

2. Jestliže student požádá o uznání části studia, která odpovídá ročníku (příp. více ročníkům) podle studijního plánu oboru příslušného studijního programu, může rektor uznat všechny klasifikované zápočty a zkoušky, pokud je splněna podmínka odst. 1. tohoto článku. V ostatních případech může rektor uznat pouze zápočty, klasifikované zápočty a zkoušky s klasifikací A(1.0), B(1.5), C(2.0).

Státní závěrečná zkouška

Článek 11

1. Státní závěrečná zkouška v bakalářském studijním programu se skládá ze dvou částí - obhajoby bakalářské práce a ústní odborné zkoušky.

2. Obsah ústní odborné zkoušky schválí rektor.

3. Student má právo konat státní závěrečnou zkoušku v bakalářském studijním programu, jestliže

a) splnil všechny studijní povinnosti dané studijním plánem příslušného oboru a současně

b) jeho bakalářská práce je přijata k obhajobě a současně

c) se předepsaným způsobem do stanoveného data ke státní závěrečné zkoušce přihlásil.

4. Státní závěrečná zkouška se koná před zkušební komisí (viz čl. 29 SZŘ).



Západo moravská vysoká škola Třebíč

obecně prospěšná společnost

Zakladatelé: Město Třebíč, Hospodářská komora Třebíč, Vivat Academia, a.s.

Okružní 935, 674 01 Třebíč

5. Témata bakalářských prací vypisují vedoucí kateder nejpozději do začátku 4. semestru po zahájení studia oboru. Student má možnost si vybrat některé z vypsanych témat, nebo navrhne vedoucímu katedry vlastní téma, a to nejpozději do konce 4. semestru po zahájení studia oboru. Následně rozhodne vedoucí katedry o tématu, určí vedoucího bakalářské práce a jmenuje oponenta. Vedoucí bakalářské práce schválí téma do zadání bakalářské práce spolu s pokyny pro vypracování a doporučenou literaturu.

6. Bakalářskou práci musí student odevzdat nejpozději do stanoveného termínu na studijní oddělení ve trojím vyhotovení v předepsané úpravě, jejíž součástí je originál a kopie formuláře zadání a čestné prohlášení studenta, že práci vypracoval samostatně a uvedl v seznamu veškerou použitou literaturu. Neodevzdá-li student bakalářskou práci právě uvedeným způsobem, považuje se bakalářská práce za nepřijatou k obhajobě a v důsledku toho nezíská zápočet za Bakalářskou práci (povinný předmět), tudíž nemá splněny studijní povinnosti a státních závěrečných zkoušek se neúčastní. Nepřichází tak ani o jednu ze dvou možností státní závěrečnou zkoušku vykonat.

7. Pro každou odevzdanou bakalářskou práci zajistí vedoucí katedry vypracování dvou posudků. Jeden z posudků vypracuje vedoucí diplomové práce, druhý oponent. Každý z posudků musí obsahovat jednoznačný závěr, zda je bakalářská práce doporučena nebo nedoporučena k obhajobě. Jestliže je oběma posudky bakalářská práce nedoporučena k obhajobě, považuje se bakalářská práce za nepřijatou k obhajobě a v důsledku toho je státní závěrečná zkouška klasifikována „nevyhovující“. O této skutečnosti je povinen vedoucí katedry neprodleně písemně informovat studenta. Vedoucí katedry umožní studentovi nejpozději tři dny před dnem státní zkoušky seznámit se zněním obou posudků.

8. Státní závěrečná zkouška je veřejná a koná se před zkušební komisí (viz čl. 29 SZŘ).

9. U státní závěrečné zkoušky koná student nejprve obhajobu bakalářské práce a následně ústní odbornou zkoušku (viz odst. 1. tohoto článku).

Obě části se klasifikují zvlášť známkami podle stupnice uvedené v čl. 28 Studijního a zkušebního řádu.

Ústní odborná zkouška se pak hodnotí jako celek takto:

- a) klasifikací „výborně“, právě když všechny zkoušky jsou klasifikovány „výborně“.
- b) klasifikací „nevyhovující“, jestliže alespoň jedna ze zkoušek je klasifikována „nevyhovující“.
- c) v ostatních případech se klasifikace stanoví hlasováním komise; v nerozhodném případě rozhoduje o klasifikaci předseda komise. Pokud je ústní odborná zkouška klasifikována „nevyhovující“, musí student při jejím opakování konat všechny zkoušky ze kterých se ústní odborná zkouška skládá.
- d) v případě, že bakalářská práce vykazuje formální nedostatečnost v podobě nekvalitního cizojazyčného resumé, je hodnotící komise oprávněna rozhodnout o snížení klasifikačního stupně při celkovém hodnocení obhajoby bakalářské práce. Pokud je však obsahová část obhajoby BP hodnocena známkou dobře, může komise při zjištění závažných formálních nedostatečností obhajobu bakalářské práce klasifikovat jako „nevyhovující“. O výše uvedeném postupu provede tajemník hodnotící komise zápis do protokolu.



Západo moravská vysoká škola Třebíč

obecně prospěšná společnost

Zakladatelé: Město Třebíč, Hospodářská komora Třebíč, Vivat Academia, a.s.

Okružní 935, 674 01 Třebíč

V případě, že bakalářská práce vykazuje formální nedostatečnosti v podobě nekvalitního cizojazyčného resumé, může komise rozhodnout o snížení klasifikačního stupně při hodnocení obhajoby bakalářské práce.

10. Státní závěrečná zkouška se hodnotí jako celek takto:

- a) klasifikací „výborně“ pouze tehdy, když jsou obě její části klasifikovány „výborně“,
- b) klasifikací „nevyhovující“, jestliže alespoň jedna její část je klasifikována „nevyhovující“, nebo v důsledku odst. 6., 7., 12., 15., 18., nebo nesplnění podmínek (b) a (c) odst. 3 tohoto článku,
- c) v ostatních případech se klasifikace stanoví hlasováním komise; přičemž v nerozhodném případě rozhoduje o klasifikaci předseda komise.

11. Pokud je student klasifikován stupněm „nevyhovující“, usnese se komise na odůvodnění, které uvede do protokolu a se kterým je student seznámen.

12. Je-li obhajoba bakalářské práce klasifikována „nevyhovující“, může student pokračovat v ústní odborné zkoušce. V takovém případě komise současně rozhodne, zda má být bakalářská práce doplněna, přepracována nebo vypracována nová s jiným zadáním. Zdůvodnění svého rozhodnutí uvede komise do protokolu.

13. Při opakování státní závěrečné zkoušky student opakuje tu její část (ve smyslu odst. 1. tohoto článku), ze které byl klasifikován stupněm „nevyhovující“.

14. O klasifikaci státní závěrečné zkoušky rozhoduje komise na neveřejném zasedání v den jejího konání. Týž den vyhlásí výsledek.

15. Student splňující podmínky odst. 3. tohoto článku, který se nedostavil ke státní závěrečné zkoušce, je povinen se nejpozději do pěti dnů po datu konání státní závěrečné zkoušky písemně omluvit rektorovi školy a uvést důvody neúčasti. Pokud tak neučiní nebo důvodnost omluvy rektor neuzná, je státní závěrečná zkouška klasifikována stupněm „nevyhovující“.

16. O průběhu státní závěrečné zkoušky se vyhotoví protokol, do kterého se uvádí průběh a hodnocení obhajoby bakalářské práce, ústní odborné zkoušky a celková klasifikace. Tento podepíše předseda komise a všichni přítomní členové komise. Přílohou jsou posudky oponentů, hodnocení vedoucího bakalářské práce a dále výpis absolvovaných předmětů.

17. Státní zkoušky se konají v termínech, které vylašuje rektor v rámci časových a studijních plánů příslušných studijních programů. Současně je stanoveno datum, do kterého se musí student ke státní zkoušce přihlásit a též datum odevzdání bakalářské práce. Pro každý obor je vyhlášen řádný termín konání státní závěrečné zkoušky, který bezprostředně navazuje na konec výuky v posledním semestru studia. Konání státní závěrečné zkoušky v řádném termínu je povinné. Nemůže-li student konat ze zdravotních nebo jiných vážných důvodů státní závěrečnou zkoušku ve vyhlášeném řádném termínu, může mu rektor na základě jeho žádosti povolit odklad řádného termínu státní závěrečné zkoušky současně se stanovením data jejího konání.

18. Nekoná-li student splňující podmínky a), b) odst. 3. tohoto článku státní závěrečnou zkoušku ve vyhlášeném řádném termínu nebo jeho žádosti o odklad řádného termínu rektor



Západoomoravská vysoká škola Třebíč

obecně prospěšná společnost

Zakladatelé: Město Třebíč, Hospodářská komora Třebíč, Vivat Academia, a.s.

Okružní 935, 674 01 Třebíč

nevyhověl, je u státní závěrečné zkoušky v řádném termínu klasifikován stupněm „nevyhovující“.

19. Je-li student u řádného termínu státní závěrečné zkoušky klasifikován stupněm „nevyhovující“, má právo ji jednou opakovat v některém z dalších vypsaných termínů státních závěrečných zkoušek. Další opakování státní závěrečné zkoušky se nepovoluje. Pro opakování státní závěrečné zkoušky není stanoven povinný termín, vztahuje se však na něj časové omezení podle čl. 26 odst. 7 SZŘ.

20. Studentovi splňujícímu podmínky odst. 3. tohoto článku, který nevykonal z jakýchkoliv důvodů úspěšně státní závěrečnou zkoušku v řádném termínu vyhlášeném pro jeho obor, může rektor přerušit studium až do doby jejího konání.

Celkové hodnocení studia

Článek 12

1. Celkové hodnocení řádně ukončeného studia je „prospěl“ nebo „prospěl s vyznamenáním“. Student, který prospěl s vyznamenáním, obdrží vysokoškolský diplom s vyznamenáním.

2. Diplom s vyznamenáním obdrží absolvent, který byl při státní závěrečné zkoušce klasifikován stupněm „výborně“ a v průběhu celého vysokoškolského studia vedoucího k udělení daného akademického titulu dosahoval vynikající studijní výsledky. Vynikající studijní výsledky jsou vyjádřené váženým studijním průměrem hodnotou A (1.0).

Přestup

Článek 15

1. Student Západoomoravské vysoké školy Třebíč, o.p.s., který přestoupí do řádného studia na jinou vysokou školu, přestává být studentem Západoomoravské vysoké školy Třebíč, o.p.s.

Studium v zahraničí

Článek 13

1. Studentům Západoomoravské vysoké školy Třebíč, o.p.s., kteří studují v zahraničí v rámci meziprogramových dohod může rektor na základě jejich žádosti upravit studijní plán nebo povolit individuální studium a uznat zkoušky vykonané v zahraničí.

2. Při individuálně sjednaném studijním pobytu v zahraničí a pro uznání zkoušek vykonaných v zahraničí se postupuje podle čl. 10 (viz výše).

3. Studium studentů Západoomoravské vysoké školy Třebíč, o.p.s., v zahraničí se povoluje až po úspěšném ukončení zahajovacího ročníku studia v příslušném studijním programu.

Styk studenta s organizačními útvary školy

Článek 14

1. Po celou dobu studia je student povinen oznamovat na studijním oddělení písemně veškeré změny svého trvalého a přechodného bydliště nebo uvést adresu tak, aby jej mohlo studijní



Západo moravská vysoká škola Třebíč

obecně prospěšná společnost

Zakladatelé: Město Třebíč, Hospodářská komora Třebíč, Vivat Academia, a.s.

Okružní 935, 674 01 Třebíč

oddělení kdykoliv informovat. Nesplnění této povinnosti může vést pro nemožnost vejít ve styk se studentem, se zřetelem na důsledky, i k ukončení studia.

2. Ve studijních záležitostech může být při jednání student zastupován výjimečně jinou, právně způsobilou osobou s vědomím všech právních důsledků, plynoucích ze zastupování. V takovém případě musí student udělit plnou moc v písemné formě. Plná moc musí být jím podepsána a musí obsahovat jméno a rodné číslo osoby, která jej má zastupovat. Dotyčná osoba je povinna se prokázat dokladem ověřujícím její totožnost. Plná moc se zakládá do osobního spisu studenta.

Ocenění Článek 15

1. Rektor uděluje absolventům bakalářských studijních programů jako ocenění za vynikajících studijních výsledků během studia Cenu rektora.

2. Podmínkou pro udělení Ceny rektora absolventům bakalářských studijních programů je ukončení studia s celkovým hodnocením „ prospěl s vyznamenáním“.

3. Cena rektora se uděluje absolventovi při promoci.